

ເອກະສານປະກອບຜູ້ສະໝັກ

1. ແບບຟອມສະໝັກງານ (ຂອງທະນາຄານ).
2. ຊີຫວະປະຫວັດຫຍໍ້ (CV & CL) ເປັນພາສາອັງກິດ ພ້ອມທັງມີຮູບ ແລະ ລາຍເຊັນຢັ້ງຢືນຂອງເຈົ້າຂອງປະຫວັດ.
3. ສຳເນົາໃບປະກາສະນີຍະບັດ ແລະ ໃບຄະແນນ.
4. ສຳເນົາບັດປະຈຳຕົວ, Passport ແລະ ສຳມະໂນຄົວ.
5. ໃບກວດສຸຂະພາບ (ບໍ່ໃຫ້ກາຍ 3 ເດືອນ, ສະບັບແທ້).
6. ສຳເນົາເອກະສານຢັ້ງຢືນການຝຶກງານ ຫຼື ໃບຍ້ອງຍໍ (ຖ້າມີ).
7. ສຳເນົາໃບຢັ້ງຢືນການເຮັດວຽກຈາກບ່ອນເກົ່າ (ຖ້າມີ).
8. ໃບແຈ້ງໂທດ (ບໍ່ໃຫ້ກາຍ 3 ເດືອນ, ສະບັບແທ້)
9. ໃບຮັບປະກັນ (ບໍ່ໃຫ້ກາຍ 3 ເດືອນ, ສະບັບແທ້).
10. ໃບຢັ້ງຢືນທີ່ຢູ່/ໃບຜັກເຊົ່າ (ບໍ່ໃຫ້ກາຍ 3 ເດືອນ, ສະບັບແທ້).
11. ຮູບ 3x4 ຈຳນວນ 2ໃບ (ບໍ່ໃຫ້ກາຍ 3 ເດືອນ).

ໝາຍເຫດ:

1. ການປະກອບເອກະສານໃນກໍລະນີເອກະສານຢັ້ງຢືນບໍ່ຄົບແມ່ນຕ້ອງສົ່ງເອກະສານປະກອບແຕ່ລຳດັບ (1) ເຖິງ (5) ສ່ວນທີ່ເຫຼືອສາມາດປະກອບຕາມຫຼັງໄດ້.
2. ສຳລັບເອກະສານຜູ້ສະໝັກຖ້າບໍ່ຄົບຕາມເງື່ອນໄຂ ຫຼື ຂໍ້ມູນຊີວະປະຫວັດ (CV & CL) ບໍ່ຄົບຖ້ວນຈະບໍ່ຂໍຮັບເອກະສານ.